

重庆市渝北区信访办公室

2024 年部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

1.指导全区信访工作。完善信访工作机制和制度，加强信访法治化建设，规范信访工作秩序，推动落实信访工作责任。

2.贯彻执行信访工作的法律、法规和规章。督导、督办信访事项办理意见的落实，提出改进工作、完善政策或责任追究的建议。

3.负责接待人民群众来访、处理人民群众来信，受理、转送、交办信访人提出的信访事项。承办上级和本级人民政府交由处理的信访事项。负责全区干部接访下访群众工作的指导、服务和监督检查。

4.研究、分析信访情况，开展调查研究，及时向本级人民政府提出完善政策和改进工作的建议。负责全区信访干部培训。

5.负责信访事项的复查工作。协调处理重要信访事项。督促检查信访事项处理情况。监督检查信访相关决策部署的落实情况。

6.指导信访稳定矛盾的排查化解工作，分析、反映、通报重大信访稳定风险隐患。统筹协调重大活动期间现场信访稳定

接待工作。

7.指导全区信访工作信息化建设，负责信访信息系统的运行、维护和服务。负责受理、转送、交办信访人通过互联网提出的投诉事项。

8.负责人民建议的收集、征集及交办工作。

9.负责全区重大决策事项社会稳定风险评估工作。

10.完成区委、区政府交办的其他工作。

（二）机构设置

重庆市渝北区信访办公室内设 5 个科室（综合科、来信来访科、群众工作科、复查督查科、信访稳定科）、下属 2 个事业单位（重庆市渝北区信访投诉受理中心、重庆市渝北区稳定风险评估中心）。

从预算单位构成看，纳入本部门年度决算编制的二级预算单位主要包括重庆市渝北区信访办公室（本级）、重庆市渝北区信访投诉受理中心、重庆市渝北区稳定风险评估中心。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2024 年度收入总计 950.06 万元，支出总计 950.06 万元。收支较上年决算数增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。

2.收入情况。2024 年度收入合计 950.06 万元，较上年决算数增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。其中：财政拨款收入 950.06 万元，占 100%。此外，使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元，年初结转和结余 0 万元。

3.支出情况。2024 年度支出合计 950.06 万元，较上年决算数增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。其中：基本支出 646.37 万元，占 68.04%；项目支出 303.69 万元，占 31.97%。此外，结余分配 0 万元。

4.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 950.06 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 950.06 万元，较上年决算数增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。较年初预算数减少 76.35 万元，下降 7.44%，主要原因是严格落

实过紧日子要求，厉行节约，压减各项经费。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 950.06 万元，较上年决算数增加 93.25 万元，增长 10.88%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人和信访稳定相关业务经费增加。较年初预算数减少 76.35 万元，下降 7.44%，主要原因是严格落实过紧日子要求，厉行节约，压减各项经费。

一般公共预算财政拨款支出主要用途如下：

（1）一般公共服务支出 785.63 万元，占 82.69%。较年初预算数减少 107.19 万元，下降 12.01%，主要原因是严格落实过紧日子要求，厉行节约，压减各项经费。

（2）社会保障和就业支出 87.44 万元，占 9.20%。较年初预算数增加 13.19 万元，增长 17.76%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人，因此养老保险和职业年金支出增加。

（3）卫生健康支出 33.74 万元，占 3.55%。较年初预算数增加 5.57 万元，增长 19.77%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人，因此医疗保险和医保垫底资金支出增加。

（4）住房保障支出 43.24 万元，占 4.55%。较年初预算数增加 12.07 万元，增长 38.72%，主要原因是本年度本部门人员增加 2 人，因此住房公积金和住房补贴支出增加。

3.结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结

转和结余 0 万元，与上年决算数持平。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 646.37 万元。其中：人员经费 533.71 万元，较上年决算数增加 42.38 万元，增长 8.63%，主要原因是本年度行政人员调入 2 人，人员增加，相关工资津补贴等支出增加。人员经费用途主要包括绩效工资、基本工资、奖金、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费等。公用经费 112.66 万元，较上年决算数减少 15.82 万元，下降 12.31%，主要原因是严格落实过紧日子要求，厉行节约，压减各项经费。公用经费用途主要包括办公费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、劳务费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2024 年度“三公”经费支出共计 2.77 万元，费用支出较年初预算数减少 2.43 万元，下降 46.73%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，按照只减不增的要求从严控制“三公”经费，全年支出比年初预算有所下降。较上年支出数增加 0.63

万元，增长 29.44%，主要原因是本年度车辆老化，运行维护费增加，同时本年度接待市信访办、河南省信访局调研，因此公务接待费增加。

（二）“三公”经费分项支出情况

2024 年度因公出国（境）费用 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车购置费 0 万元。费用支出与年初预算数持平，与上年支出数持平。

公务车运行维护费 2.49 万元，主要是用于工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少 2.01 万元，下降 44.67%，主要原因是加强公务用车管理，严格控制费用支出。较上年支出数增加 0.35 万元，增长 16.36%，主要原因是本年度车辆老化，相关运行维护费增加。

公务接待费 0.28 万元，主要是用于国内公务接待 3 批次共 21 人。费用支出较年初预算数减少 0.42 万元，下降 60.00%，主要原因是严格执行中央八项规定、厉行节约，规范了公务接待费用。较上年支出数增加 0.28 万元，增长 100%，主要原因是本年度接待市信访办、河南信访局调研，因此公务接待费增加。

（三）“三公”经费实物量情况

2024 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 3 批次

21 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2024 年本部门人均接待费 133.33 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 2.49 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费、培训费和差旅费情况说明

2024 年度会议费支出 1.07 万元，较上年决算数减少 1.82 万元，下降 62.98%，主要原因是严格执行中央八项规定、厉行节约，严格控制会议费支出，所以会议费较上年度有所减少。2024 年度培训费支出 1.47 万元，较上年决算数减少 4.23 万元，下降 74.21%，主要原因是严格执行中央八项规定、厉行节约，严格控制培训费支出，所以培训费较上年度有所减少。2024 年度差旅费支出 17.08 万元，较上年决算数减少 3.61 万元，下降 17.5%，主要原因是严格执行中央八项规定、厉行节约，严格控制差旅费支出，所以差旅费较上年度有所减少。

（二）机关运行经费情况说明

2024 年度本部门机关运行经费支出 72.91 万元，较上年决算数减少 20.93 万元，下降 22.30%，主要原因是严格落实过紧日子要求，厉行节约，压减各项经费。机关运行经费主要用于办公费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、劳务费等。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元以上设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 3.9 万元，其中：政府采购货物支出 3.9 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 2.01 万元，占政府采购支出总额的 51.54%，其中：授予小微企业合同金额 1.57 万元，占政府采购支出总额的 40.26%。主要用于采购打印机、碎纸机等办公用品。

五、预算绩效管理情况说明

（一）部门自评情况

根据预算绩效管理要求，我部门对部门整体及 8 个项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 9 项，涉及财政拨款项目支出资金 303.69 万元；以委托第三方形式开展绩效自评 0 项，涉及资金 0 万元。我部门绩效目标自评表详见表格。

2024 年度部门整体绩效自评表

项目名称：	重庆市渝北区信访办公室整体自评	项目编码：	50011200024 P000019	自评总分：	99.055		
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	李国东	联系电话：	67821022
资金情况							
		年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分
年度总金额		1026.41 万元	950.06 万元	950.06 万元	100	10.00	10.00
其中：财政拨款		1026.41 万元	950.06 万元	950.06 万元	100	10.00	10.00
绩效目标							
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况		
在区委、区政府的坚强领导下，区信访办认真贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持以人民为中心，正确处理新形势下人民内部矛盾，畅通和规范群众诉求表达、利益协调、权益保障通道，构建源头防控、排查梳理、纠纷化解、应急处置机制。全区信访工作坚持围绕中心、服务大局，突出规范办理、风险防控、责任落实和问题解决，化解一大批涉及民生民利的突出信访矛盾纠纷，有力维护全区社会大局持续和谐稳定，圆满完成各项目标任务。			在区委、区政府的坚强领导下，区信访办认真贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持以人民为中心，正确处理新形势下人民内部矛盾，畅通和规范群众诉求表达、利益协调、权益保障通道，构建源头防控、排查梳理、纠纷化解、应急处置机制。全区信访工作坚持围绕中心、服务大局，突出规范办理、风险防控、责任落实和问题解决，化解一大批涉及民生民利的突出信访矛盾纠纷，有力维护全区社会大局持续和谐稳定，圆满完成各项目标任务。		在区委、区政府的坚强领导下，区信访办认真贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持以人民为中心，正确处理新形势下人民内部矛盾，畅通和规范群众诉求表达、利益协调、权益保障通道，积极构建源头防控、排查梳理、纠纷化解、应急处置机制。全区信访工作坚持围绕中心、服务大局，突出规范办理、风险防控、责任落实和问题解决，化解了一大批涉及民生民利的突出信访矛盾纠纷，有力维护全区社会大局持续和谐稳定，圆满完成各项目标任务。		

										持续和谐稳定，圆满完成各项目标任务。
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
化解突出信访问题及特殊疑难信访案件数	件	≥	100	100	0	100	15	15	是	
联合接访办结率	%	≥	95	100	5.26	100	10	10	否	
稳定风险评估备案	件	≥	40	42	5	100	5	5	否	
矛盾纠纷排查化解率	%	≥	90	100	11.11	100	15	15	是	
信访事项及时受理率和按期办结率	%	=	100	100	0	100	20	20	是	
社会和谐稳定		定性	优	1	0	100	10	10	否	
信访法治化建设		定性	优	1	0	100	15	15	是	
群众满意度	%	≥	95	94	1.05	89.5	10	8.95	是	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	信访维稳处 置经费	项目编码：	50011222T00 0000060782	自评总分：	98.95		
项目主管部门：	129-重庆市 渝北区信访 办公室	财政归口 处室：	004-行政政法 科	部门联系人：	张鹏	联系电话：	672860 90
资金情况							

	年初预算数		全年（调整）预算数		全年执行数		执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	84.6 万元		84.6 万元		84.6 万元		100	10.00	10.00	
其中：财政拨款	84.6 万元		84.6 万元		84.6 万元		100	10.00	10.00	
绩效目标										
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况			
为进一步将矛盾纠纷排查化解工作措施落到实处，推进矛盾纠纷排查化解工作制度化，切实维护社会和谐稳定，认真落实信访稳定工作责任制，协调处置全国、市、区两会、日常重大活动、庆典、重要会议及重要政治敏感时期信访稳定工作，牵头协调解决信访突出问题和处置群体性事件。			为进一步将矛盾纠纷排查化解工作措施落到实处，推进矛盾纠纷排查化解工作制度化，切实维护社会和谐稳定，认真落实信访稳定工作责任制，协调处置全国、市、区两会、日常重大活动、庆典、重要会议及重要政治敏感时期信访稳定工作，牵头协调解决信访突出问题和处置群体性事件。				全面推进矛盾纠纷排查化解工作，切实维护全区社会和谐稳定，全面完成目标任务。			
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
成功完成应急处置案件数量	件	≥	100	100	0	100	10	10	否	
七个坚决防止	其他	定性	优良中低差	1	0	100	10	10	否	
工作人员值守处置及时性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	
是否在预设成本总量控制范围内	%	≥	90	90	0	100	10	10	否	
信访稳定性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	否	
项目实施是否产生社会价值	其他	定性	优良中低差	1	0	100	10	10	否	
群众满意度	%	≥	95	94	1.05	89.5	10	8.95	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	心理咨询和联合接访律师聘请费	项目编码：	50011222T00000075178	自评总分：	98.95					
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	张勇	联系电话：	67810960			
资金情况										
	年初预算数		全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分			
年度总金额	20 万元		20 万元	20 万元	100	10.00	10.00			
其中：财政拨款	20 万元		20 万元	20 万元	100	10.00	10.00			
绩效目标										
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况					
为深化信访工作制度改革，充分发挥各职能部门的联动优势。在区领导公开接访活动、涉法涉诉接访和日常群众信访过程中聘请律师参与接访、对长期从事信访工作的职工定期进行心理疏导、心理治疗。			为深化信访工作制度改革，充分发挥各职能部门的联动优势。在区领导公开接访活动、涉法涉诉接访和日常群众信访过程中聘请律师参与接访、对长期从事信访工作的职工定期进行心理疏导、心理治疗。		全年服务区领导接访60余件次、引导涉法涉诉维权260余人次、律师接访引导通过法定途径维权200余人次、开展联合接访、协调会议120余件次、对干部职工和信访群众进行心理疏导。					
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
咨询律师配备数量	人	≥	5	5	0	100	20	20	否	

律师持证率	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
律师到岗率	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
是否在预设成本总量控制范围内	%	≥	90	90	0	100	10	10	否	
引导群众依法合理上访率	%	=	100	100	0	100	20	20	是	
长效管理制度健全性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	10	10	否	
群众满意度	%	≥	95	94	1.05	89.5	10	8.95	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	信访接待中心运行经费	项目编码：	50011222T00000075191	自评总分：	98.89		
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	张勇	联系电话：	67810960
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	70 万元	70 万元	70 万元	100	10.00	10.00	
其中：财政拨款	70 万元	70 万元	70 万元	100	10.00	10.00	
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况			
为贯彻落实党的群众路线，做好群众工作，进一步密切党群、干群关系，坚持用群众工作统揽信访工作，推进信访工作制度化、规范化、常态化，及时分析研判社情民意，妥善解决涉及群体利益诉求的重大问题，建立统一领导、部		为贯彻落实党的群众路线，做好群众工作，进一步密切党群、干群关系，坚持用群众工作统揽信访工作，推进信访工作制度化、规范化、常态化，及时分析研判社情民意，妥善		全年接待群众 3600 余人次，群众信访事项及时受理率、按期办结率 100%，进一步密切党群、干群关系，坚持用群众工作统揽			

门协调、统筹兼顾、标本兼治、齐抓共管的群众工作格局。信访业务培训、挂职干部工作、临时人员救助。				解决涉及群体利益诉求的重大问题，建立统一领导、部门协调、统筹兼顾、标本兼治、齐抓共管的群众工作格局。信访业务培训、挂职干部工作、临时人员救助。				信访工作，推进信访工作制度化、规范化、常态化，及时分析研判社情民意，妥善解决涉及群体利益诉求的重大问题，建立统一领导、部门协调、统筹兼顾、标本兼治、齐抓共管的群众工作格局。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
信访事项受理率	%	=	100	100	0	100	20	20	是	
工作人员上岗率	%	=	100	100	0	100	20	20	否	
接访及时性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	10	10	否	
是否在预设成本总量控制范围	%	≥	90	89	1.11	88.9	10	8.89	否	
信访事项办理率	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
项目实施后在一定实效内存续有效	其他	定性	好坏	1	0	100	10	10	否	
群众满意度	%	≥	95	95	0	100	10	10	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	信访事项调解室（调委会）工作	项目编码：	50011222T00000075207	自评总分：	98.95
-------	----------------	-------	----------------------	-------	-------

项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	张勇	联系电话：	67810960			
资金情况										
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分				
年度总金额	10 万元	10 万元	10 万元	100	10.00	10.00				
其中：财政拨款	10 万元	10 万元	10 万元	100	10.00	10.00				
绩效目标										
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标			全年目标实际完成情况					
为认真贯彻落实市信访办、市司法局《关于推进人民调解与信访对接工作的指导意见》通知要求，有效推进我区“访调对接”工作深入开展。将“属地管理、分级负责”的原则与“小事不出村（社区）、大事不出镇（街道）、矛盾不上交”的人民调解工作要求有机结合起来，切实做到在信访中反映的矛盾纠纷有责任主体调处、调处及时和调处在基层。		为认真贯彻落实市信访办、市司法局《关于推进人民调解与信访对接工作的指导意见》通知要求，有效推进我区“访调对接”工作深入开展。将“属地管理、分级负责”的原则与“小事不出村（社区）、大事不出镇（街道）、矛盾不上交”的人民调解工作要求有机结合起来，切实做到在信访中反映的矛盾纠纷有责任主体调处、调处及时和调处在基层。			全年接访调解群众 100 余人次、调解成功 10 余件次，切实做到在信访中反映的矛盾纠纷有责任主体调处、调处及时和调处在基层。					
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
案件调解数量	件	≥	3	3	0	100	15	15	否	
案件调解完成率	%	=	100	100	0	100	15	15	否	
案件调解及时性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	
是否在预设成本总量控制范围内	%	=	100	100	0	100	10	10	否	

项目实施是否产生社会价值	其他	定性	好坏	1	0	100	20	20	否	
群众满意度	%	≥	95	94	1.05	89.5	10	8.95	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称:	编外人员工作经费	项目编码:	50011222T00000077228	自评总分:	98.89					
项目主管部门:	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室:	004-行政政法科	部门联系人:	李国东	联系电话:	67821022			
资金情况										
		年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分			
年度总金额		55 万元	55 万元	55 万元	100	10.00	10.00			
其中：财政拨款		55 万元	55 万元	55 万元	100	10.00	10.00			
绩效目标										
年初绩效目标			全年（调整）绩效目标			全年目标实际完成情况				
为了确保信访稳定工作运行,聘请编外人员所需人员经费和办公经费。			为了确保信访稳定工作运行,聘请编外人员所需人员经费和办公经费。			全年聘请 11 名编外聘用人员，他们工作积极认真，能协助做好信访工作，圆满完成各项工作任务。				
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
聘请编外人员数量	元/人年	≤	11	11	0	100	15	15	否	
协助完成信访稳定工作质量	其他	定性	优良中低差	1	0	100	20	20	是	

协助信访服务工作及时性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	15	15	否	
是否在预设成本总量控制范围内	%	≥	90	89	1.11	88.9	10	8.89	否	
协助信访服务工作完成率	%	=	100	100	0	100	20	20	否	
群众满意率	%	≥	95	95	0	100	10	10	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	法律服务智能终端服务费	项目编码：	50011224T000003993883	自评总分：	98.89		
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	李国东	联系电话：	67821022
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	0.00	0.9 万元	0.9 万元	100	10.00	10.00	
其中：财政拨款	0.00	0.9 万元	0.9 万元	100	10.00	10.00	
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标			全年目标实际完成情况		
指导全区信访接待工作智能化服务和为来访群众提供法律服务		指导全区信访接待工作智能化服务和为来访群众提供法律服务			做好全区信访接待工作智能化服务和为来访群众提供法律服务。		
绩效指标							

指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度(%)	得分系数(%)	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
提供法律服务次数	场次	≥	100	100	0	100	25	25	是	
提供法律服务人数	人数	≥	100	100	0	100	20	20	否	
提供法律服务及时性	场次	定性	优	1	0	100	15	15	否	
提供法律服务社会效益	场次	定性	优	1	0	100	20	20	否	
提供法律服务满意度评价	%	≥	90	89	1.11	88.9	10	8.89	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	信访信息系统运行维护费	项目编码：	50011222T00000079105	自评总分：	98.89		
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	李冬	联系电话：	65957018
资金情况							
	年初预算数	全年（调整）预算数	全年执行数	执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	20 万元	20 万元	20 万元	100	10.00	10.00	
其中：财政拨款	20 万元	20 万元	20 万元	100	10.00	10.00	
绩效目标							
年初绩效目标		全年（调整）绩效目标		全年目标实际完成情况			

为群众来访降低成本，畅通信访渠道，在群众中形成“上网能说事、能办事、能办成事”的良好社会氛围，充分发挥网上信访工作在整个信访工作中的作用。为保障各镇、街道、区级各部门全国网上信访系统、视频接访系统和专网的正常运行、升级及维护。				为群众来访降低成本，畅通信访渠道，在群众中形成“上网能说事、能办事、能办成事”的良好社会氛围，充分发挥网上信访工作在整个信访工作中的作用。为保障各镇、街道、区级各部门全国网上信访系统、视频接访系统和专网的正常运行、升级及维护。				2024 年全区信访总量 8521 件，同比下降 30.42%，申诉求决类一次性化解率 96.54%，同比增加 1.65%，调解占比 24.68%，高于全市平均值。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
终端系统建设完成数量	套	≥	4	4	0	100	10	10	否	
信访系统正常使用率	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
网上信访办理及时性	%	=	100	100	0	100	20	20	是	
是否在预设成本总量控制范围内	%	≥	90	89	1.11	88.9	10	8.89	否	
网上信访办理率	%	=	100	100	0	100	20	20	否	
信访事项办理规范性	其他	定性	优良中低差	1	0	100	10	10	否	
群众满意度	%	≥	95	95	0	100	10	10	否	

2024 年度项目绩效自评表

项目名称：	重大事项社会稳定风险评估经费	项目编码：	50011222T00000079121	自评总分：	98.95					
项目主管部门：	129-重庆市渝北区信访办公室	财政归口处室：	004-行政政法科	部门联系人：	欧隆东	联系电话：	67289122			

资金情况										
	年初预算数		全年（调整）预算数		全年执行数		执行率	执行率权重	执行率得分	
年度总金额	10 万元		10 万元		10 万元		100	10.00	10.00	
其中：财政拨款	10 万元		10 万元		10 万元		100	10.00	10.00	
绩效目标										
年初绩效目标				全年（调整）绩效目标				全年目标实际完成情况		
为正确处理改革、发展、稳定的关系，增强重大事项决策的科学性，维护群众合法权益，从源头上预防和减少不稳定因素，为全区经济社会发展创造和谐稳定环境。对评估事项实施后可能引发矛盾的风险等级、风险化解措施、维稳处置预案等进行评估、实地民间调查；建立评审专家库，委托和聘请专家对评估事项进行评审。				为正确处理改革、发展、稳定的关系，增强重大事项决策的科学性，维护群众合法权益，从源头上预防和减少不稳定因素，为全区经济社会发展创造和谐稳定环境。对评估事项实施后可能引发矛盾的风险等级、风险化解措施、维稳处置预案等进行评估、实地民间调查；建立评审专家库，委托和聘请专家对评估事项进行评审。				严格评估程序，紧盯重点环节，全年共对42个重大决策事项进行了评审备案。		
绩效指标										
指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	偏离度（%）	得分系数（%）	指标权重	指标得分	是否核心指标	说明
评估案件数量	件	≥	40	42	5	100	25	25	是	
风险评估参与率	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
风险评估及时性	%	=	100	100	0	100	10	10	否	
是否在预设成本总量控制范围内	%	≥	90	95	5.56	100	10	10	否	
社会稳定性	其他	定性	好坏	1	0	100	25	25	否	
群众满意度	%	≥	95	94	1.05	89.5	10	8.95	否	

（二）部门绩效评价情况

未委托第三方对我部门开展绩效评价。

（三）财政绩效评价情况

区财政局未委托第三方对我单位开展绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项

内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指使用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本部门决算公开信息反馈和联系方式：吕璨，023-67280956

收入支出决算总表

部门：重庆市渝北区信访办公室

公开01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	950.06	一、一般公共服务支出	785.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	87.44
		九、卫生健康支出	33.74
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	43.24
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	950.06	本年支出合计	950.06
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	950.06	总计	950.06

备注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：重庆市渝北区信访办公室

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）				小计	其中：教育收费			
合计		950.06	950.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	785.63	785.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20140	信访事务	785.63	785.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2014001	行政运行	290.18	290.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2014002	一般行政管理事务	155.80	155.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2014004	信访业务	88.89	88.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2014099	其他信访事务支出	250.76	250.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	87.44	87.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.44	87.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.56	45.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.78	22.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	19.11	19.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	33.74	33.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	33.74	33.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	21.68	21.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	12.06	12.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	43.24	43.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	43.24	43.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	37.12	37.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	6.12	6.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：重庆市渝北区信访办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
合计		950.06	646.37	303.69	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	785.63	481.94	303.69	0.00	0.00	0.00
20140	信访事务	785.63	481.94	303.69	0.00	0.00	0.00
2014001	行政运行	290.18	290.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2014002	一般行政管理事务	155.80	0.00	155.80	0.00	0.00	0.00
2014004	信访业务	88.89	0.00	88.89	0.00	0.00	0.00
2014099	其他信访事务支出	250.76	191.76	59.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	87.44	87.44	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.44	87.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.56	45.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.78	22.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	19.11	19.11	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	33.74	33.74	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	33.74	33.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	21.68	21.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	12.06	12.06	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	43.24	43.24	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	43.24	43.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	37.12	37.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	6.12	6.12	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

部门：重庆市渝北区信访办公室

公开04表
单位：万元

收 入		支 出				
项目	决算数	功能分类科目	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	950.06	一、一般公共服务支出	785.63	785.63	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	87.44	87.44	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	33.74	33.74	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	43.24	43.24	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	950.06	本年支出合计	950.06	950.06	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.00					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	950.06	总计	950.06	950.06	0.00	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：重庆市渝北区信访办公室

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
	合计	950.06	646.37	303.69
201	一般公共服务支出	785.63	481.94	303.69
20140	信访事务	785.63	481.94	303.69
2014001	行政运行	290.18	290.18	0.00
2014002	一般行政管理事务	155.80	0.00	155.80
2014004	信访业务	88.89	0.00	88.89
2014099	其他信访事务支出	250.76	191.76	59.00
208	社会保障和就业支出	87.44	87.44	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.44	87.44	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	45.56	45.56	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.78	22.78	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	19.11	19.11	0.00
210	卫生健康支出	33.74	33.74	0.00
21011	行政事业单位医疗	33.74	33.74	0.00
2101101	行政单位医疗	21.68	21.68	0.00
2101102	事业单位医疗	12.06	12.06	0.00
221	住房保障支出	43.24	43.24	0.00
22102	住房改革支出	43.24	43.24	0.00
2210201	住房公积金	37.12	37.12	0.00
2210203	购房补贴	6.12	6.12	0.00

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

部门：重庆市渝北区信访办公室								
人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	514.36	302	商品和服务支出	112.66	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	104.47	30201	办公费	41.66	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	71.33	30202	印刷费	1.50	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	90.92	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	108.54	30205	水费	0.81	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	45.56	30206	电费	2.36	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	22.78	30207	邮电费	3.22	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	21.16	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.64	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	37.12	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	7.84	30213	维修（护）费	0.60	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	19.34	30215	会议费	0.04	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.47	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.28	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	1.26	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	15.88	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.81	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	2.20	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	26.82	31206	其他资本性补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	2.33	31299	其他对企业补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.49	399	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	19.70	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	5.57	39909	经常性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		533.71	公用经费合计					
								112.66

备注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：重庆市渝北区信访办公室

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金收支，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：万元

部门：重庆市渝北区信访办公室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		0.00		0.00
		0.00		0.00

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门无国有资本经营收支，故本表无数据。

机构运行信息表

部门：重庆市渝北区信访办公室			公开09表 单位：万元	
项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	五、机关运行经费	72.91
（一）支出合计	2.77	2.77	（一）行政单位	72.91
1.因公出国（境）费	0.00	0.00	（二）参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	2.49	2.49	六、资产信息	—
（1）公务用车购置费	0.00	0.00	（一）车辆数合计（辆）	1
（2）公务用车运行维护费	2.49	2.49	1.副部（省）级及以上领导用车	0
3.公务接待费	0.28	0.28	2.主要领导干部用车	0
（1）国内接待费	—	0.28	3.机要通信用车	1
其中：外事接待费	—	0.00	4.应急保障用车	0
（2）国（境）外接待费	—	0.00	5.执法执勤用车	0
（二）相关统计数	—	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国（境）团组数（个）	—	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国（境）人次（人）	—	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数（辆）	—	0	（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	0
4.公务用车保有量（辆）	—	1	七、政府采购支出信息	—
5.国内公务接待批次（个）	—	3	（一）政府采购支出合计	3.90
其中：外事接待批次（个）	—	0	1.政府采购货物支出	3.90
6.国内公务接待人次（人）	—	21	2.政府采购工程支出	0.00
其中：外事接待人次（人）	—	0	3.政府采购服务支出	0.00
7.国（境）外公务接待批次（个）	—	0	（二）政府采购授予中小企业合同金额	2.01
8.国（境）外公务接待人次（人）	—	0	其中：授予小微企业合同金额	1.57
二、会议费	—	1.07		
三、培训费	—	1.47		
四、差旅费	—	17.08		

备注：1. 本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数为包括本年度财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。