重庆市渝北区卫生健康委员会文件

渝北卫健〔2023〕104号

重庆市渝北区卫生健康委员会 关于印发《渝北区卫生健康系统安全稳定 大排查大整治大执法专项行动专项行动工作 方案》的通知

委属各单位, 各民营医院, 各托幼机构, 机关各科室:

为深刻汲取北京长峰医院火灾事故教训,举一反三抓好我区卫生健康系统安全生产工作,特制定《渝北区卫生健康系统安全稳定大排查大整治大执法专项行动专项行动工作方案》,现印发给你们,请各单位认真抓好落实。

重庆市渝北区卫生健康委员会 2023年4月19日

渝北区卫生健康系统安全稳定大排查大整治 大执法专项行动专项行动工作方案

2023年4月18日12时57分,北京长峰医院住院部东楼发生火情,死亡29人,事故系医院住院部内部改造施工作业过程中产生的火花引燃现场可燃涂料的挥发物所致。为深刻汲取事故教训,举一反三抓好我区卫生健康系统安全生产工作,根据区委、区政府有关工作要求及《重庆市卫生健康委员会办公室关于进一步加强消防安全工作的紧急通知》有关精神,特制定本方案。

一、工作目标

通过大排查大整治大执法专项行动,切实排查整治一批安全稳定风险隐患,进一步规范全系统各单位安全稳定管理工作,坚决防止本系统发生生产安全亡人责任事故和造成不良社会影响的其他安全稳定事件。

二、工作内容

(一)开展全面排查

各单位根据本单位安全生产、平安稳定工作特点和实际开展分析研判,梳理出高风险环节、重点岗位、设施设备管理等方面的薄弱环节,制定完善大排查大整治工作方案。严格落实"日周月"排查制度,滚动开展风险隐患排查整改工作,防止风险演变为隐患、隐患导致事故发生等问题。

重点加强消防安全隐患排查整治力度。在认真落实消防安全

"四个能力"建设,普及消防安全"四个能力"相关知识的同时。要立即针对门、急诊楼,住院楼,实验楼,食堂,特别是医院药房、氧气站、危险化学药品库、消防通道等重点区域;私拉乱接电气线路、敷设不规范的电气线路、老旧破损的电气线路,堵塞占用疏散通道、电动自行车违规停放充电、违规储存易燃易爆危险品、违规堆放易燃可燃杂物,违规使用易燃可燃保温材料、外墙门窗违规设置铁栅栏或广告牌,室内消火栓、火灾报警、自动喷淋等消防设施损坏失效等重点隐患全面开展排查整治。

同时,还要注意加强特种设备、有限空间作业、建设施工、 用电用气、医疗安全、救护车辆安全等方面风险隐患的排查整改, 以及平安稳定、信访投诉等领域风险隐患的排查化解。对发现的 各类安全稳定风险隐患,各单位要立即建立问题清单、整改台账, 制定整改措施和整改方案,及时整改到位。

(二)进行整治攻坚

在各单位自查整改和委机关执法检查中,发现的较大及以上 风险隐患,以及相关单位不能独立整改到位的风险隐患,委安稳 办将整理列出集中整治清单,进行挂牌督办。同时,协调相关部 门单位,协同开展集中攻坚,确保各项风险隐患整改落实到位。

(三)加强执法检查

委安稳办、医政科、行政审批科及区卫生健康综合执法支队, 将大力开展安全稳定执法检查。重点检查督促各单位落实主体责 任、强化风险隐患排查工作开展情况,对安全稳定工作履职不到 位、存在重大安全隐患的单位和相关责任人将依法依规进行处理。

三、时间安排

- (一)全面梳理阶段(即日起至4月30日)。各单位要将此项工作与前期大排查大整治工作有机融合和有效衔接,积极开展自查检视,完善自查整改台账,建立风险清单,边自查边整改。
- (二)集中整治阶段(5月1日-6月30日)。对照重点风险清单,逐一制定攻坚整治措施,挂牌督办进行整改。同时强化整治期间安全监管,落实管控措施、管控责任,严密盯防,严防整治期间发生事故。
- (三)总结经验阶段(7月31日前)。固化经验做法,分析查找问题和不足,提出改进措施,进一步健全长效工作机制。

四、工作要求

(一)提高认识,加强组织领导。委机关成立以周禄友副主任任组长,钟卫民副主任、王方勇调研员、徐代忠支队长任副组长,委机关各科室主要负责人、区卫生健康综合执法支队分管负责人为成员的大排查大整治大执法专项行动工作领导小组(以下简称委机关工作领导小组),统筹指挥本次大排查大整治大执法专项行动活动。委机关工作领导小组下设办公室在委安稳办,负责各项日常事务的处理。各单位要充分认识到开展安全稳定大排查大整治大执法专项行动的重要性,切实强化组织领导,加强工作部署,制定工作方案,细化工作措施,压实工作责任,推动工作落实。

- (二)统筹兼顾,有序推进工作。各单位要将此次安全稳定 大排查大整治大落实行动和消防安全标准化建设、高层建筑消防 安全"除险清患"专项行动、矛盾纠纷"大排查大起底大化解" 专项行动等结合起来,统筹兼顾,有序推进。
- (三)落实专人,强化信息报送。各单位要落实专人负责,加强安全稳定大排查大整治大执法专项行动工作的信息报送。及时报告较大及以上安全隐患和不稳定苗头,从4月起每月20日前报送当月工作开展情况,7月31日前报送工作总结报告。联系人:王礼纲,联系电话:67819516,电子邮箱:23170461@qq.com。