

重庆市渝北区科学技术局 2019 年部门决算情况说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

（1）贯彻执行科技创新工作的法律、法规和规章，拟订全区创新驱动发展规划以及科技发展、引进国外智力规划和政策并组织实施。

（2）统筹全区科技创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。承担推进科技军民融合发展相关工作，协调开展全区重大科技决策咨询。

（3）协调管理区级财政科技经费（专项、基金等）并监督实施，推动多元化科技投入体系建设和科技金融结合。

（4）负责编制区级科技项目规划并监督实施，统筹开展重大技术攻关和成果应用示范，会同有关部门建立科技项目协调、评估、监管机制，负责科技计划项目的评审、监督和管理。负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，统筹推动科技诚信建设。

（5）指导促进企业创新能力建设，培育科技型企业、高成长性企业和高新技术企业。

（6）指导科研机构改革发展，优化科研体系建设，培育新

型研发机构。拟订科技创新基地建设规划并组织实施，参与编制科技基础设施建设规划和组织实施，指导重点实验室建设。会同有关部门提出科技资源合理配置的政策和措施建议。推动科研条件保障建设、科技资源开放共享。

（7）组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展规划、政策和措施并组织实施。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大任务并监督实施。负责科技精准扶贫、科技特派员管理、科技下乡工作。

（8）牵头全区技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并监督实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。会同有关部门推动区域创新创业，指导众创空间、科技孵化器建设。

（9）统筹指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设，指导高新技术产业园区等科技园区建设，统筹推动国家可持续发展实验区建设。

（10）负责科技宣传、科技统计、科技调查、科学普及工作，承担全区科技保密工作，推动科普基地建设。

（11）会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策，推动科技创新人才队伍建设。建立国外专家吸引集聚和联系服务机制。牵头组织国内外科技合作和人才交流。

（12）完成区委、区政府交办的其他任务。

（13）职能转变。围绕贯彻实施创新驱动发展、科教兴区人才强

区战略，加强、优化、转变政府科技管理和服务职能，完善科技创新制度和组织体系，加强宏观管理和统筹协调，减少微观管理和具体审批，加强事中事后监管和科研诚信建设。从研发管理向创新服务转变，深入推进科技计划管理改革。按照国家推进政府部门不直接管理具体科研项目的要求，探索委托专业机构开展项目受理、评审、立项、过程管理、验收等具体工作。

（二）机构设置

渝北区科学技术局内设 3 个科室，分别为研发与平台建设科、科技服务科和办公室。下属 1 个单位为正科级事业单位渝北区生产力促进中心。

（三）单位构成

从预算单位构成看，纳入本部门 2019 年度决算编制的二级预算单位主要包括区科技局和区生产力促进中心。

（四）机构改革情况

按照重庆市机构改革方案要求，本部门 2019 年涉及机构改革，对此专门说明如下：一是机构改革情况。新组建区科学技术局，将原区科学技术委员会（区知识产权局）的职责、区人力资源和社会保障局的外国专家管理职责等整合，作为区政府工作部门，不再保留区科学技术委员会（区知识产权局）。原区科学技术委员会（区知识产权局）的专利管理等职责划入市市场监管局的派出机构，地震应急救援、监测职责划入新组建的区应急管理局。减少下属事业单位 1 个，区地震观测站，划入区应急管理局。

二是财政财务调整情况。2019年我们积极按照要求对预算指标、财务会计、资产等进行了调整。区地震观测站2019年预算指标调整至区应急管理局。

二、部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

1.总体情况。2019年度收入总计12,388.36万元，支出总计12,388.36万元。收支较上年决算数增加3,022.83万元、增长32.28%，主要原因是在《大力实施创新驱动发展战略加快建设创新生态圈的若干政策》（以下简称“创新52条”）的执行下，符合政策兑现奖励的企业数量和兑现金额增加，使项目支出增加。

2.收入情况。2019年度收入合计12,388.36万元，较上年决算数增加3,022.83万元，增长32.28%，主要原因是“创新52条”政策执行下符合政策兑现奖励标准的企业数量和兑现金额增加了。其中：财政拨款收入12,388.36万元，占100.00%。

3.支出情况。2019年度支出合计12,388.36万元，较上年决算数增加3,022.83万元，增长32.28%，主要原因是“创新52条”政策执行下符合政策兑现奖励标准的企业数量和兑现金额增加，使项目支出增加。其中：基本支出525.64万元，占4.24%；项目支出11,862.72万元，占95.76%。

4.结转结余情况。2019年度年末结转和结余0.00万元，较2018年决算数增加0.00万元，增长0.00%。

(二) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收、支总计12,388.36万元。与2018年相比，财政拨款收、支总计各增加3,022.83万元，增长32.28%。主要原因是“创新52条”政策执行下符合政策兑现奖励标准的企业数量和兑现金额增加，使项目支出增加。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.收入情况。2019年度一般公共预算财政拨款收入12,388.36万元，较上年决算数增加3,022.83万元，增长32.28%。主要原因是“创新52条”政策执行下符合政策兑现奖励标准的企业数量和兑现金额增加。较年初预算数增加3,826.26万元，增长44.69%。主要原因是本年按“创新52条”政策需兑付的企业数量和金额增加，为了进一步激活企业的创新动力，我们在19年底向财政申请了追加项目预算资金以兑现奖励。此外，年初财政拨款结转和结余0.00万元。

2.支出情况。2019年度一般公共预算财政拨款支出12,388.36万元，较上年决算数增加3,022.83万元，增长32.28%。主要原因是本年按“创新52条”政策需兑付的企业数量和金额增加。较年初预算数增加3,826.26万元，增长44.69%。主要原因是本年按“创新52条”政策需兑付的企业数量和金额增加，为了进一步激活企业的创新动力，我们在19年底向财政申请了追加项目预算资金以兑现奖励。

3.结转结余情况。2019年度年末一般公共预算财政拨款结转

和结余0.00万元，较上年决算数增加0.00万元，增长0.00%。

4.比较情况。本部门2019年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）科学技术支出12,259.93万元，占98.96%，较年初预算数增加3,889.46万元，增长46.47%，主要原因是在创新52条的执行下符合政策兑现奖励的企业数量和兑现金额增加，使项目支出增加。

（2）社会保障与就业支出65.77万元，占0.53%，较年初预算数增加9.33万元，增长16.53%，主要原因是单位离退休支出增加。

（3）卫生健康支出22.90万元，占0.18%，较年初预算数减少3.87万元，下降14.46%，主要原因是事业单位人员减少，缴费减少。

（4）农林水支出18.00万元，占0.15%，较年初预算数增加0.00万元，增长0.00%。该项目为农业科技转化市级专项，预算为上年项目结余资金，2019年项目验收后严格按预算执行，与预算数一致。

（5）住房保障支出21.77万元，占0.18%，较年初预算数增加3.27万元，增长17.68%，主要原因是缴费基数增加及购房补贴增加。

（6）灾害防治及应急管理支出0.00万元，占0.00%，较年初预算数减少71.91万元，下降100.00%，主要原因是2019年机构改

革后地震观测站的预算指标全部划入区应急管理局。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 525.64 万元。其中：人员经费 417.54 万元，较上年决算数增加 63.21 万元，增长 17.84%，主要原因是工资基数调增，工资奖金津贴等有所增加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、超额绩效、社会保障缴费、公积金等。公用经费 108.10 万元，较上年决算数减少 13.47 万元，下降 11.08%，主要原因是我单位继续严格控制公用经费开支所致。公用经费用途主要包括办公费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用和其他商品和服务支出。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门2019年度无政府性基金预算财政拨款收支。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2019 年度本部门“三公”经费支出共计 30.89 万元，较年初预算数增加 20.50 万元，增长 66.36%，主要原因是预算编制时并无因公出国和新车购置计划，19 年 11 月才确定下属事业单位生产力促进中心主任江双迁参加重科院组织赴英“技术转移能力提升与技术创新管理”培训班以及年中公务车报废后购置新车所致。较上年支出数增加 16.24 万元，增长 110.85%，主要原因因

公出国支出增加 26.28%，新车购置费用增加 100%所致。

（二）“三公”经费分项支出情况

2019 年度本部门因公出国（境）费用 5.80 万元，主要是用于下属事业单位生产力促进中心主任江双迁参加重科院组织赴英“技术转移能力提升与技术创新管理”培训班所用费用。费用支出较年初预算增加 5.80 万元，主要原因是预算编制时并无因公出国计划，而 11 月才确定江双迁主任参加赴英“技术转移能力提升与技术创新管理”培训班。较上年支出数增加 1.21 万元，主要原因是 2019 年 12 月江双迁主任参加赴英“技术转移能力提升与技术创新管理”培训班所发生的相关费用。

公务车购置费 18.49 万元，费用支出较年初预算数增加 18.49 万元，增长 100%。较上年支出数增加 18.49 万元，增长 100%。较年初预算和上年决算增加的原因是原公务用车在 7 月报废，必须购置新车所致。

公务车运行维护费 6.23 万元，主要用于机要文件交换、市内因公出行、业务检查评审等工作所需车辆的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等。费用支出较年初预算数减少 2.77 万元，下降 30.77%，主要原因是因机构改革，年中调拨一辆车至区应急管理局，车辆数量减少，运行费用减少。较上年支出数减少 2.64 万元，下降 29.74%，主要原因是车辆数量减少，运行费用减少。

公务接待费 0.37 万元，主要用于接待国内其他省市政府相

关机构到我区学习调研科技创新等相关工作，接受相关部门检查指导工作发生的接待支出。费用支出较年初预算数减少 0.20 万元，下降 73.38%，主要原因是严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，对应由接待对象承担的费用一律由接待对象自行支付，公务接待费下降。较上年支出数减少 0.83 万元，下降 69.22%，主要原因是严格遵守公务接待开支范围和开支标准，严格控制陪餐人数，对应由接待对象承担的费用一律由接待对象自行支付，公务接待费下降。

（四）“三公”经费实物量情况

2019 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，1 人；公务用车购置 1 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 7 批次 50 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2019 年本部门人均接待费 73.44 元，车均购置费 18.49 万元，车均维护费 3.54 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况说明。2019 年度本部门机关运行经费支出 108.10 万元，比 2018 年度减少 13.47 万元，降低 11.08%，主要原因是响应号召严控了经费开支，降低了机关运行成本。比年初预算数减少 51.76 万元，降低 32.37%，主要原因是响应号召严控了经费开支，降低了机关运行成本。机关运行经费主要用于开支办公费、租赁费、会议费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利

费、公务用车运行维护费、其他交通费用和其他商品和服务支出。

此外，本年度一般公共预算财政拨款会议费支出 3.80 万元，较上年决算数减少 0.48 万元，下降 11.21%，主要原因是本年度会议数量减少，费用减少。本年度一般公共预算财政拨款培训费支出 6.75 万元，较上年决算数增加 3.49 万元，增长 107.06%，主要原因是去年 12 月底组织的企业政策培训发生的相关费用在本年初报销所致。

（二）国有资产占用情况说明。截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆。其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（三）政府采购支出情况说明。2019 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我局对 48 个项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 48 项，涉及资金 11,862.72 万元；以委托第三方形式开展绩效自评 1 项，涉及资金 7,632 万元，从评价情况来看，我单位项目绩效目标完成较好。

（二）绩效自评结果

2019年我单位对科技型企业、高新技术企业及OTC挂牌等企业培育奖励等项目进行了自评。根据年初设定的绩效目标，项目各项指标均完成。项目全年预算数为4,041万元，执行数为4,041万元，完成预算的100%。主要产出和效果：一是通过重点走访和宣传培训，新培育市级科技型企业817家，已经入全市科技型企业库总企业数达到1900家；二是重点培育国家科技型企业，新增国家级高新技术企业151家，累计全区已经完成国家高新技术企业认定550家，全面完成2019年度市考经济社会发展指标。三是积极对接重庆OTC股转中心等机构，为科技型企业提供科创板挂牌服务，成功新辅导了25家科技企业在科创板挂牌，累计数达到53家，占全市挂牌数的13%。四是科技创新指数全市领先，全社会研发经费支出占地区生产总值比重，全社会研发经费支出占地区生产总值比重达到3.77%。发现的问题及原因，一是对高新技术产业培育政策宣传引导不够。在经济新常态下，部分传统型企业正处在艰难的转型升级过程中，亟需政府从政策、资源上大力引导和支持。科技型企业、高新技术企业很多都来源于创新创业企业，特别是新认定企业，很多体量较小，没有专人负责对接项目申报等事宜，获得政府支持渠道较少。二是高科技人才引进和支持力度不够。科技创新能力的竞争，归根结底是人才的竞争，如何从引进人才、培养人才、留住人才上从政府支持上予以支持，是现高新技术产业发展中遇到的亟待解决的问题。下一步，继续加大宣传力度，科技金融上给予更多支持，

解决科技型企业融资难、融资贵问题。推动科技型企业科技研发，提升科技型企业科技竞争力。

2019 年度专项绩效自评表

专项名称	科技型企业、高新技术企业及 OTC 挂牌等企业培育奖励等			自评总分(分)	100	
业务主管部门	重庆市渝北区科学技术局			联系人及电话	江双迁 67808759	
项目资金 (万元)	年度总金额	年初预算数	全年预算数 (压减、调整后预算数)	全年执行数	执行率 (%)	执行率得分 (分)
	4041	2030	4041	4041	100	10
年度总体目标	年初设定目标 (如作出调整且备案, 填写调整后的目标)			全年目标实际完成情况		
	<p>预计新入库科技型企业 70 家; 新获认定国家高新技术企业 45 家, 复审获认定 5 家; 新获认定市级高新技术企业 46 家, 复审获得认定 21 家; 获认定市级高新技术产品 128 件; 市级高成长性科技型企业达到 101 家; 获认定市牛羚企业 27 家, 瞪羚企业 6 家; 高成长性科技型企业 OTC 挂牌 2 家。</p>			<p>新培育入库科技型企业 817 家; 新增高新技术企业 151 家, 获认定高新技术企业 46 家, 复审获得认定 21 家; 获认定市级高新技术产品 128 件; 市级高成长性科技型企业达到 101 家; 获认定市牛羚企业 27 家, 瞪羚企业 6 家; 高成长性科技型企业 OTC 挂牌 25 家。</p>		

绩效指标	指标名称	计量单位	年度指标值	调整后指标值 (未调不填)	全年完成值	得分系数 (%)	权重 (分)	指标得分 (分)	核心指标判断 (填是或否)
	科技型企业	家	100		817	100	30	30	是
	高新技术企业	家	55		151	100	40	40	是
	OTC挂牌	家	2		25	100	20	20	是
未完成绩效目标或偏离较多的原因、改进措施及其他说明	无								

（三）重点绩效评价结果

区财政局委托第三方开展的重点绩效评价暂未出具评价结果，待评价结果出具后，由区财政局统一公开。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业

单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金) 弥补本年度收支缺口的资金。

(六) 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

(七) 结余分配：指单位当年结余的分配情况。根据《关于事业单位提取专用基金比例问题的通知》(财教[2012]32号)规定，事业单位职工福利基金的提取比例，在单位年度非财政拨款结余的40%以内确定，国家另有规定的从其规定。

(八) 年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

(九) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

(十) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十一) 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十二) “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公

出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急

性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-67821101