

重庆市南华中学校

2020 年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

我单位系高完中，主要从事初中义务教育和高中学历教育，我单位教职工编制 285 人，现我单位有教职工 285 人，退休老师 51 人，总计 336 人，上年末我单位有在职 283 人，退休 51 人，本年度新录用大学生 2 人，调入 7 人，退休 1 人调出 5 人辞职 1 人，有遗属人员 3 人，有学生 4026 人，其中高中生 1868 人，初中生 2158 人。

（一）职能职责

主要从事初中义务教育和高中学历教育，以及其他安排的教育任务。

（二）机构设置

学校设置有党政办公室，教导处，德育处，总务处，安稳办。

（三）单位构成

从预算单位构成看，纳入本部门 2020 年度决算编制的二级预算单位主要包括学校初中部，学校高中部。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1. **总体情况。**2020 年度收入总计 8,098.38 万元，支出总计 8,098.38 万元。收支较上年决算数 减少 254.35 万元、 下降 3%，主要原因是主要原因是 2019 年我校还在支付学校综合楼工程尾款。

2. **收入情况。**2020 年度收入合计 8,098.38 万元，较上年决算数减少 254.35 万元，下降 3%，主要原因 是主要原因是 2019 年我校还在支付学校综合楼工程尾款。其中：财政拨款收入 7,691.38 万元，占 95%；事业收入 407.00 万元，占 5%。

3. **支出情况。**2020 年度支出合计 8,098.38 万元，较上年决算数减少 254.35 万元，下降 3%，主要原因是主要原因是 2019 年我校还在支付学校综合楼工程尾款。其中：基本支出 6,373.56 万元，占 78.7%；项目支出 1,724.82 万元，占 21.3%。

4. **结转结余情况。**2020 年度年末结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 7,691.38 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各减少 281.75 万 元，下降 3.5%。主要原因是 2019 年我校还在支付学校综合楼工程尾款。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1. 收入情况。2020 年度一般公共预算财政拨款收入 7,691.38 万元，较上年决算数增加 162.50 万元，增长 2.2%。主要原因是 LED 采购 63.97 万元，学生公寓空调采购 49.99 万元。较年初预算数 增加 780.99 万元，增长 11.3%。主要原因是主要原因是高考中考教学考核 98.95 万元，智慧课堂平板电脑 99 万元，智慧课堂网络控制设备等 33.5 万元，高考自考学业等办考费用 55.05 万元，LED 采购 63.97 万元，学生公寓空调采购 49.99 万元，科技活动经费 9.15 万元、普通高中发展计划精品课 6 万元，缺编带课经费 15 万元，名师骨干工作经费 7.85 万元，普通高中改善办学条件经费 21 万元，增加学生助学金 33.77 万元以及增加 500 余学生增加公用经费等。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2. 支出情况。2020 年度一般公共预算财政拨款支出 7,691.38 万元，较上年决算数增加 162.50 万元，增长 2.2%。主要原因是 LED 采购 63.97 万元，学生公寓空调采购 49.99 万元。较年初预算数 增加 780.99 万元，增长 11.3%。主要原因是主要原因是高考中考教学考核 98.95 万元，智慧课堂平板电脑 99 万元，智慧课堂网络控制设备等 33.5 万元，高考自考学业等办考费用 55.05 万元，LED 采购 63.97 万元，学生公寓空调采购 49.99 万元，科技活动经费 9.15 万元、普通高中发展计划精品课 6 万元，缺编带课经费 15 万元，名师骨干工作经费 7.85 万元，普

通高中改善办学条件经费 21 万元，增加学生助学金 33.77 万元以及增加 500 余学生增加公用经费等。

3. 结转结余情况。2020 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元。

4. 比较情况。本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）教育支出 6,315.27 万元，占 82.1%，较年初预算数增加 713.93 万元，增长 12.7%，主要原因是高考中考教学考核 98.95 万元，智慧课堂平板电脑 99 万元，智慧课堂网络控制设备等 33.5 万元，高考自考学业等办考费用 55.05 万元，LED 采购 63.97 万元，学生公寓空调采购 49.99 万元，科技活动经费 9.15 万元、普通高中发展计划精品课 6 万元，缺编带课经费 15 万元，名师骨干工作经费 7.85 万元，普通高中改善办学条件经费 21 万元，增加学生助学金 33.77 万元以及增加 500 余学生增加公用经费等。

（2）科学技术支出 9.15 万元，占 0.1%，较年初预算数增加 9.15 万元，增长%，主要原因是我区教委安排我校举办全区科技活动经费。

（3）社会保障与就业支出 674.66 万元，占 8.8%，较年初预算数增加 17.51 万元，增长 2.7%，主要原因是职工工资调整基数增加及职工人数增加 3 人。

(4) 卫生健康支出 295.55 万元，占 3.8%，较年初预算数减少 71.37 万元，下降 19.5%，主要原因是减少公务员医疗补助代扣代缴。

(5) 住房保障支出 396.75 万元，占 5.2%，较年初预算数增加 111.78 万元，增长 39.2%，主要原因是增加住房补贴 106.57 万元。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 6,373.56 万元。其中：人员经费 5,265.18 万元，较上年决算数减少 464.58 万元，下降 8.1%，主要原因是 2019 年发放了 2018 年年终绩效考核和 2019 年部分年总绩效考核。人员经费用途主要包括人员基本工资、津贴、绩效工资、社会保障缴费和住房补助。公用经费 1,108.37 万元，较上年决算数增加 157.33 万元，增长 16.5%，主要原因是本年度增加学校 LED 屏幕采购 63.7 万元，学生公寓空调 49 万元。公用经费用途主要包括学校日常办公经费、福利会、工会经费、职工教育经费以及学校采购办公设备、办公用品、学校日常维修维护等。

(五) 政府性基金预算收支决算情况说明

2020 年度政府性基金预算财政拨款年初结转结余 0.00 万元，年末结转结余 0.00 万元。本年收入 0.00 万元，较上年决算数减少 444.26 万元，下降 100%，主要原因是本部门 2020 年度无政府性基金预算财政拨款收支。本年支出 0.00 万元，较上年决算数减少 444.26 万元，下降 100%，主要原因是本部门 2020 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2020 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2020 年度“三公”经费支出共计 3.00 万元，较年初预算数减少 0.50 万元，下降 14.3%，主要原因是学校加强车辆管理节约车辆运行费用 0.50 万元。较上年支出数减少 0.18 万元，下降 5.7%，主要原因是学校加强车辆管理节约车辆运行费用 0.18 万元。

（二）“三公”经费分项支出情况

2020 年度本部门因公出国（境）费用 0.00 万元，主要原因是本单位 2020 年度未发生因公出国（境）费用支出。

公务车购置费 0.00 万元，主要原因是本单位 2020 年度未发生公务车购置。较上年支出数增加 0.00 万元，增长%，主要原因是本单位 2020 年度未发生公务车购置。

公务车运行维护费 3.00 万元，主要用于学校公务用车运行维护。费用支出较年初预算数减少 0.50 万元，下降 14.3%，主要原因是加强管理。较上年支出数减少 0.18 万元，下降 5.7%，主要原因是加强管理。

公务接待费 0.00 万元，本单位 2020 年度未发生公务接待费，一切外来活动都在学校食堂工作餐。

（三）“三公”经费实物量情况

2020 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 0 批次 0 人，其中：国内外事接待 0 批次，0 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2020 年本部门人均接待费 0.00 元，车均购置费 0.00 万元，车均维护费 3.00 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）机关运行经费情况说明

我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（二）国有资产占用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（三）政府采购支出情况说明

2020 年度本部门政府采购支出总额 63.97 万元，其中：政府采购货物支出 63.97 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 63.97 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 63.97 万元，占政府采购支出总额的 100%。主要用于采购学校 3 块 LED 显示屏。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门对部门整体 10 个项目开展了绩效自评，其中，以填报目标自评表形式开展自评 10 项，涉及资金 1190.17 万元。从评价情况来看，我校严格按照预算绩效管理使用资金，资金使用效率高，使用进度达到要求，学校师生满意度高。

（二）绩效自评结果

1. 绩效自评表

项目绩效自评表

项目名称	义务教育资助项目			自评总分（分）	98	
业务主管部门	渝北区教育委员会			联系人及电话	蒋鑫 023-67389920	
项目资金（万元）	年度总金额	年初预算数	全年预算数（压减、调整后预算数）	全年执行数	执行率（%）	执行率得分（分）
	20.95	20.95	26.38	26.38	120	98
年度总体目标	年初设定目标（如作出调整且备案，填写调整后的目标）			全年目标实际完成情况		

	保障我校 83 名贫困生顺利入学，安排 2022 年各类教育资助资金 20.95 万元。主要包括：一是义务教育阶段非寄宿制贫困学生“营养午餐”经费 8.13 万元。二是义务教育寄宿制家庭经济困难学生生活费和住宿费经费 12.82 万元。					根据政策及学生实际情况，保障我校 83 名贫困生顺利入学，安排 2022 年各类教育资助资金 26.38 万元。主要包括：一是义务教育阶段非寄宿制贫困学生“营养午餐”经费 7.9 万元。二是义务教育寄宿制家庭经济困难学生生活费和住宿费经费 18.48 万元。主要是学生人数增加住校生增加			
绩效指标	指标名称	计量单位	年度指标值	调整后指标值（未调不填）	全年完成值	得分系数（%）	权重（分）	指标得分（分）	核心指标判断（填是或否）
	时效	完成时间	及时提供营养午餐等各项资助		及时完成资助工作	20	100	18	是
	数量	人次	资助学生人数	196	196	20	100	20	是
	成本	万元	资助金额	26.38	26.38	10	100	10	是
	社会效益	户	贫困家庭户数	98	98	20	100	20	是
	经济	户	减轻贫困家庭负担户数	98	98	10	100	10	是
	满意度	名	学生家长满意度	98	98	20	100	20	是
未完成绩效目标或偏离较多的原因、改进措施及其他说明	该项目实行年初预算，部门按要求上报资助学生名单，待区学生资助中心审批后及时发放学生。年末清算，多退少补								

2. 绩效自评报告或案例

部门有委托第三方开展绩效自评的，主管部门应选择至少 1 个绩效评价报告或案例随决算公开。评价报告或案例应包括项目基本情况、绩效评价工作情况、项目绩效评价情况及评价结论、发现的主要问题、有关建议等内容，可以附件形式附后。

（三）重点绩效评价结果

无

六、专业名词解释

（一）**财政拨款收入**：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）**其他收入**：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）**使用非财政拨款结余**：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出

的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出

国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023 67389920